

Nr sprawy: ZP/9/2014

Na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, **Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Targówek z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Tykocińskiej 34**

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie:

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości
kwoty 207 000 euro

Na: Dostawę azotu ciekłego, tlenu medycznego i podtlenku azotu wraz z
dzierżawą zbiorników i zakupem butli dla Samodzielnego Zespołu Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Targówek

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

24100000-5 Gazy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

Zatwierdził dnia 15.12.2014 r.

Dyrektor SZPZLO Warszawa-Targówek

Marcin Jakubowski

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Targówek,
03-545 Warszawa, ul. Tykocińska 34.

Tel. 22 518-26-41, faks 22 518-26-44

REGON: 145950090

NIP: 524-27-48-756

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 przedmiotowej ustawy tj. poniżej kwoty **207 000 euro**.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z OZNACZENIEM WYNIKAJĄCYM ZE WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV).

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) dostawa ciekłego azotu medycznego, szacowana ilość – 32 000 kg przez cały okres obowiązywania umowy do Przychodni Rejonowo – Specjalistycznej, ul. Łojewska 6, 03-392 Warszawa.**

W związku z dostawą ciekłego azotu, transportem specjalistycznym Wykonawca zobowiązuje się:

- a) dostarczać ciekły azot do siedziby Zamawiającego,
- b) dostarczać wyłącznie w dni robocze niniejszy przedmiot zamówienia w zakresie ciekłego azotu do siedziby Zamawiającego według bieżących potrzeb Zamawiającego – najpóźniej w ciągu 2-ch dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania (faksem lub telefonicznie) przez Zamawiającego,
- c) zapewnić zgodność i jakość dostarczanego ciekłego azotu z normami PN-C-84911:1997 i F.P.IV., oraz dołączać do każdej dostawy, wyniki badań czystości gazu – świadectwa kontroli jakości,
- d) ilość zatankowanej do zbiornika cieczy (ciekły azot) określona będzie na podstawie pomiaru za pomocą przepływomierza umieszczonego przy cysternie. Przepływomierze przy cysternach muszą posiadać pozwolenie Głównego Prezesa Urzędu Miar w Warszawie – na tankowanie zbiorników,
- e) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia reklamacji ilościowych dotyczących dostaw ciekłego azotu w ciągu max. 14 dni od ich zgłoszenia.

Transport ciekłego azotu

Ze względów terenowych i miejsca usytuowania zbiornika dostawy mogą być realizowane cały rok niezależnie od pory roku cysterna mała o ładowności ok. 1,5 tony. Częstotliwość dostaw ok. 4 razy miesięcznie, termin dostawy od poniedziałku do piątku w godzinach od 08: 00 do 15:00.

- 2) dostawa tlenu medycznego i podtlenku azotu medycznego – szacowana ilość 20 l przez cały okres obowiązywania umowy**
- 3) dzierżawa butli na ciekły azot o pojemności 240 l – miejsce instalacji Przychodnia rejonowo – Specjalistyczna, ul. Łojewska 6, 03-392 Warszawa.**

Dzierżawa zbiornika na ciekły azot:

Temp. – 196 ° / +40°

Wysokość do 3 m

Pojemność: nie mniej niż 240 l / 181 kg

Zbiornik musi umożliwiać podawanie gazu we frakcji ciekłej

W ramach dzierżawy należy uwzględnić koszt przeszkolenia konserwatorów z obsługi zbiornika (3 osoby).

Koszty ewentualnych napraw, konserwacji, okresowych kontroli UDT, prowadzenie książki dozoru, transportu i posadowienia zbiornika po stronie Wykonawcy.

W związku z dzierżawą Wykonawca zobowiązuje się:

- a) dokonać wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego w celu spełnienia wymagań techniczno-eksploatacyjnych producenta odnośnie przygotowania terenu u Zamawiającego pod ustawienie w/w urządzenia,
- b) jeżeli zajdzie taka konieczność dostarczyć w/w zbiornik.
- c) jeżeli zajdzie taka konieczność zamontować w/w zbiornik ciekłego azotu u Zamawiającego,
- d) zabezpieczyć zbiornik przed dostępem osób trzecich,
- e) uruchomić w/w zbiornik wraz z dystrybutorem (wąż + końcówką do napełniania naczyń) oraz sprawdzić szczelność przyłączy,
- f) zagwarantować oraz sprawować ciągły nadzór nad właściwym stanem technicznym zbiornika, w szczególności dokonywać systematycznych przeglądów technicznych w/w urządzenia, oraz napraw serwisowych i gwarancyjnych,
- g) zarejestrować w/w zbiornik oraz zapewnić stały nadzór Urzędu Dozoru Technicznego, przy współudziale Zamawiającego,
- h) odbiór w/w zbiornika nastąpi po dokonaniu zgłoszeniu gotowości do odbioru i potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru ilościowego i jakościowego, podpisanym przez przedstawicieli Stron,
- i) czas reakcji na zgłoszenie usterki, dotyczącej wydzierżawianego zbiornika wyniesie max. 3 dni robocze.
- j) zdemontować i usunąć po zakończeniu trwania umowy (jeżeli zajdzie taka konieczność) w ciągu 14 dni w/w zbiornik z terenu Zamawiającego.

Zamawiający wymaga zainstalowania zbiornika w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

4) zakup butli z tlenem medycznym – 4 szt. o pojemności 1 l z reduktorem.

- lekka stal
- ciśnienie 200 bar
- średnica 83 mm
- długość (z zaworem) 355 mm
- waga (pusta) 1,9 kg
- zakres temperatur od -40°C do +70°C
- zawór Pin-Index

- certyfikat ISO 10297
- kolor biały

5) zakup butli z podtlenkiem azotu medycznym (N2O) o pojemności 2 l – 1 szt.

- stalowa
- do napełnienia (do 1,5kg)
- zawór Pin-Index
- certyfikat ISO 10297
- biała z niebieskim kołnierzem

1. Butle winny być trwale oznakowane w sposób jednoznacznie identyfikujący:
 - Właściciela, który odpowiada za jej stan techniczny, bezpieczeństwo i dostosowanie do norm Unii Europejskiej zgodnie z odpowiednimi przepisami. Każda czasza butli winna być odpowiednio oznakowana kodem barwnym, zgodnie z obowiązującymi normami europejskimi.
 - Butle powinny być napełnione zgodnie z wymaganiami technicznymi dystrybucji poszczególnych gazów (cieczy), powinny być zabezpieczone plombami jednostki odpowiedzialnej za zawartość (napełniającej) w sposób uniemożliwiający jej zmianę lub użycie butli bez naruszenia plomby.
 - Butle z gazami medycznymi powinny być posiadać jednoznaczną identyfikację zawartość – seria napełnionej zawartości i data przydatności do używania.
2. Oferowany przedmiot zamówienia powinien spełniać odpowiednie warunki wprowadzenia go do obrotu medycznego.
3. Przed pierwszą dostawą należy przedstawić Zamawiającemu dokumenty upoważniające do wprowadzenia do obrotu poszczególnych gazów. (w przypadku zmiany ich treści, utraty ważności lub jej przedłużenia należy każdorazowo zaktualizować przedstawioną dokumentację).
4. Do każdej dostawy należy załączyć dokumenty potwierdzające badanie jakości dotyczące dostarczonej dostawy (serii) gazów.
5. Przedmiot zamówienia winien posiadać odpowiednie karty charakterystyki substancji szkodliwych - (16 – sto punktowa) wystawiona dla każdego gazu medycznego odrębnie.

Dostawy:

- winny odbywać się zgodnie z przepisami dotyczącymi transportu gazów samochodami odpowiednio oznakowanymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2002 r. w sprawie Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (Dz. U. nr 144, poz. 1216).
 - dostawy winny być realizowane w terminie do 2 dni roboczych od złożenia zamówienia.
 - zgodnie z ustawą o prawie farmaceutycznym z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. nr 126, poz. 1381 z późn. zm.) dostawy gazu medycznego winny być realizowane przez apteki, hurtownie farmaceutyczne lub wytwórców.
2. Szacunkowa ilość gazów medycznych ma charakter jedynie orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego, zobowiązania do zakupu gazów medycznych w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej maksymalnej ilości gazów medycznych.

3. Ewentualna zmiana przewidywanego szacunkowego zużycia nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość gazów medycznych według cen określonych w dokumentacji przetargowej.
4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **24100000-5 Gazy**.

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od **01.02.2015** do **31.12.2017** roku

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi zgodnie z ustawą Prawo Farmaceutyczne, tj. koncesję lub zezwolenie – wydane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub inny uprawniony podmiot – na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym – tj. hurtowni farmaceutycznej;

Ocena spełniania w/w warunku będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach wskazanych w Rozdziale VI SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Ocena spełniania w/w warunku będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach wskazanych w Rozdziale VI SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego.

Ocena spełniania w/w warunku będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach wskazanych w Rozdziale VI SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełniania w/w warunku będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach wskazanych w Rozdziale VI SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

Na potwierdzenie spełnienia opisanych powyżej warunków zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale VI SIWZ.

Nie wykazanie spełnienia powyższych warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie kryterium spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w Rozdziale VI SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) **oświadczenie** z art. 22 ust. 1 ustawy – zgodnie z **załącznikiem nr 1 A do SIWZ**;
 - b) aktualnie obowiązujące oraz ważne przez okres trwania uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi zgodnie z ustawą Prawo Farmaceutyczne, tj. koncesję lub zezwolenie – wydane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub inny uprawniony podmiot – na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym – tj. hurtowni farmaceutycznej;
 - c) wykaz dostaw w ciągu ostatnich 3 lat – zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**; wraz z załączeniem dowodów, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
 - d) zgłoszenie do rejestru wyrobu medycznego oznaczonego znakiem zgodności CE, dla którego wystawiono deklarację zgodności lub dokumenty określone w art. 58 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 107, poz. 679 z późn. zm.).
 - e) świadectwo rejestracji gazów medycznych wydane przez Ministra Zdrowia.
 - f) pozwolenie na wytwarzanie środka farmaceutycznego, wydane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego (dotyczy gazów medycznych).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) **oświadczenie** o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - zgodnie z **załącznikiem nr 1 B do SIWZ**;
 - b) oświadczenie z art. 26 ust. 2 d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – zgodnie z **załącznikiem 1C do SIWZ**;

- c) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zakres pisemny zobowiązania powinien zawierać, co najmniej informacje wynikające z § 1 ust. 6 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013 r., poz. 231), tj.:
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli podmioty, o których mowa powyżej będą brały udział w realizacji zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy dokumentów wymaganych w Rozdziale VI ust. 2 pkt a i pkt c.

4. Wykonawcy zagraniczni:

- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt c) niniejszej specyfikacji, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, **że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt c) SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- b) Dokument, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 4 pkt a) SIWZ należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, składanej wraz z tłumaczeniem na język polski.
- c) Dokument, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 4 pkt a) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w

sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione wyżej:

- w Rozdziale VI ust. 2 pkt a), pkt b), pkt c) SIWZ dla każdego podmiotu z osobna,
- pozostałe dokumenty mogą zostać złożone wspólnie.

Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy zgodny z załącznikiem nr 3 do SIWZ;
- b) **dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa)**, o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych.

7. Uzupełnianie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) brak dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez zamawiającego lub też złożenie ich w niewłaściwej formie (np. kopie niepoświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo nieoryginalne bądź niepoświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza kopie pełnomocnictw), spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
- b) na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń
- c) lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo, którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- d) zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez wykonawcę dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy, w wysokości do 20% zamówienia podstawowego.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM.

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERTY CZĘŚCIOWEJ I WARIANTOWEJ.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 60 dni od dnia składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
 2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
 3. Dokumenty, składane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, należy składać w formie oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych (każda strona) własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę z adnotacją: „potwierdzam zgodność z oryginałem”.
Oświadczenia należy składać wyłącznie w formie oryginału.
Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę lub podmiot trzeci kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
 4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
 5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w wersji elektronicznej.
 8. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) dane o wykonawcy (nazwę wykonawcy, NIP, REGON, dokładny adres, telefon, fax),
 - b) przedmiot oferty,
 - c) cenę netto i cenę brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich;
Cena powinna być określona cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie,
 - d) szczegółowy wykaz załączonych dokumentów.
- Wykonawca w ramach oferty może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ** albo sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów w/w wzoru.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej (-ych) ofertę.
 10. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
 11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
 12. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
 13. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w rozdziale XIII ust. 2 niniejszej SIWZ, pełną nazwą oraz dokładnym adresem wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

W przypadku braku powyższych informacji, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14. Wszystkie załączniki (w tym także istotne postanowienia umowy) stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
15. Oferta tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty oraz oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru, jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
Oferty nieodpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz niespełniające warunków ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie wniosków, zawiadomień oraz informacji także za pomocą faksu na nr **22 518 26 44** oraz drogą elektroniczną na adres **sekretariat@zotargowek.waw.pl**. W przypadku przekazywania przez wykonawców wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub drogi elektronicznej, należy niezwłocznie przesłać oryginał dokumentu listem poleconym lub doręczyć do siedziby zamawiającego.
Oferty jednak – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone tylko w formie pisemnej.
2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:
 - kwestie merytoryczne – p. Elżbieta Krzyżaniak, tel. 22-811-06-72, w dni robocze w godzinach: 08:00 – 14:00
 - kwestie formalne – Agnieszka Kubicz, tel. 22-518-26-41, w dni robocze w godzinach: 08:00 – 15:00.
3. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane w formie określonej w ust. 1.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.

8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Targówek, ul. Tykocińska 34, 03-545 Warszawa, I piętro, w terminie **do dnia 9 stycznia 2015 2014 roku, do godz. 10:00**
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:
Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Targówek, ul. Tykocińska 34, 03-545 Warszawa, oraz oznakowana napisem: ***Oferta w przetargu nieograniczonym na: „Dostawę azotu ciekłego, tlenu medycznego i podtlenku azotu wraz z dzierżawą zbiorników i zakupem butli dla Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Targówek”.***
NIE OTWIERAĆ PRZED 12 grudnia 2014 roku godz. 10:30, a nadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem wykonawcy.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 9 stycznia 2015 roku o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Tykocińskiej 34, 03-545 Warszawa, I piętro, sekretariat. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie, dostarczonego zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
5. W przypadku zmiany treści oferty wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w ust. 2 z dopiskiem „ZMIANA”.
6. Jeżeli wykonawca zastrzega niejawną treść informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym – załącznik nr 3 do SIWZ, odpowiednią informację oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, w nieprzejrzyste opakowanie z dopiskiem „NIEJAWNE”. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią wyłącznie informacje w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Cena za realizację zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. podatek od towarów i usług oraz inne podatki i opłaty.

2. Zamawiający przy wyborze wykonawcy posługiwał się będzie następującym kryterium:
- „Cena” - waga 95 %, maksymalna ilość punktów – 95.
 - „Termin realizacji zamówienia” – 2 dni robocze – waga 5 %, maksymalna ilość punktów – 5.

Zamawiający przyznaje punkty w kryterium „Cena” i „Termin realizacji zamówienia” z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według następującego wyliczenia:

a) Cena brutto – 95 punktów

Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

Cena najniższa (netto)
..... x 95 % x 100
Cena oferty ocenianej (netto)

b) Termin realizacji zamówienia – 5%

Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

Najkrótszy termin realizacji zamówienia
..... x 5 % x 100
Termin wykonania zamówienia badanej oferty

Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
4. W ofercie należy podać cenę netto i brutto (z podatkiem VAT) realizacji zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena dla każdej części zamówienia powinna być podana cyfrowo i słownie.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, po rozstrzygnięciu przetargu, niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, za pomocą faksu lub drogi elektronicznej.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli złożono tylko jedną ofertę, bądź nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli znajdą przesłanki określone w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. WZÓR UMOWY ORAZ WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ zgodnie z projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności, tj.:
 - ✓ w wypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - ✓ w wypadku wszystkich zmian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego,
 - ✓ w wypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym,
 - ✓ w pozostałym zakresie – w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - ✓ zmiany oferowanego asortymentu na asortyment o parametrach nie gorszych niż oferowany, w przypadku wycofania go z rynku oraz wstrzymania produkcji (w cenie nie wyższej niż oferowany),
 - ✓ zmiany cen jednostkowych na niższe niż zaoferowane w ofercie,
 - ✓ zmiany stawki VAT - w takim przypadku cena netto nie ulegnie zmianie, a cena brutto ulegnie odpowiedniej zmianie, w wysokości i terminie wynikającymi z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do umowy,
 - ✓ zmiany numeru katalogowego, numeru kodu produktu bądź nazwy własnej produktu,
 - ✓ zmiany sposobu konfekcjonowania.

Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI w art. 179 – 198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz., 177 z późn. zm.).

Spis załączników:

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp | - Załącznik Nr 1 A do SIWZ |
| 2. Oświadczenie z art. 24 ustawy Pzp | - Załącznik Nr 1 B do SIWZ |
| 3. Oświadczenie z art. 26 ustawy Pzp | - Załącznik Nr 1 C do SIWZ |
| 4. Wykaz punktów poboru energii elektrycznej | - Załącznik Nr 2 do SIWZ |
| 5. Formularz ofertowy | - Załącznik Nr 3 do SIWZ |
| 6. Projekt Umowy | - Załącznik Nr 4 do SIWZ |
| 7. Wykaz dostaw w ciągu ostatnich 3 lat | - Załącznik nr 5 do SIWZ |